

A. S. 2020-2021

Verbale n. 6 - Contrattazione IC. Via Acquaroni

Convocazione del: 14/01/2021

Modalità di collegamento: in presenza e in videoconferenza a distanza

Piattaforma individuata e comunicata: Google Meet

Prescrizioni per la videoconferenza

L'anno 2021, il giorno 14 del mese di gennaio, alle ore 13,00 nei locali di Via Acquaroni, 53 si svolge il terzo incontro di contrattazione d'Istituto a.s. 2020/2021 per discutere il seguente o.d.g.:

1 - Ipotesi di contratto MOF - parte normativa e parte economica.

Preliminarmente si fa presente che:

- A) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato ai componenti della RSU e alle OO.SS.
- B) il link inoltrato è il seguente: <https://meet.google.com/rgb-mjhs-wbb>
- C) I componenti della RSU e delle OO.SS convocate dichiarano, ribadendo quanto premesso, di possedere i requisiti tecnici minimi a garanzia della riunione stessa, in quanto la partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

Risultano presenti:

Il Dott. Guglielmo Caiazza (DS), e Paolo Di Monaco in rappresentanza della componente RSU d'Istituto,

e da una verifica dei partecipanti alla video conferenza in ambiente virtuale:

i rappr. territoriali CGIL Maria Letizia Parretti, SNALS Ivana Noto Carbone e CISL Giulia Raponi e in rappresentanza della componente RSU d'Istituto Fiorenza Ferretti e Stefania Giani.

Aprire la riunione il DS che, verificato il corretto invio, chiede al tavolo l'approvazione del verbale n. 5 della riunione precedente

La RSU e le OO.SS. approvano all'unanimità

PUNTO N.1 dell'o.d.g.

Prende la parola il DS che ricordando quanto emerso nella riunione precedente, conferma di aver apportato le modifiche emerse dopo l'assemblea sindacale, alla parte economica del contratto.

In merito alle indicazioni emerse dall'assemblea sulla possibilità di migliorare il Piano ATA, ribadisce che dei 24 collaboratori indicati purtroppo nell'ultimo mese per vari motivi, sono stati assenti ben 8 collaboratori, pertanto il Piano ATA continua ad essere provvisorio.

Prende la parola il rappresentante territoriale SNALS Ivana Noto Carbone, che condivide le decisioni prese ma invita il tavolo a rettificare, nella parte economica, la tabella relativa alle Aree a Rischio, in quanto rientra in maniera impropria anche il DSGA, perché già coperto dall'Indennità. Ricorda infatti che la normativa prevede che il DSGA possa essere retribuito esclusivamente per i PON e i Progetti regionali, ma in alcun modo per la valorizzazione del merito l'organizzazione e la realizzazione dei progetti comuni.

Dopo ampia ed approfondita discussione, la RSU e le OO.SS. prendono atto delle indicazioni del tavolo ed approvano all'unanimità la parte economica del contratto, decidendo di assegnare le 12 h. pari ad € 222,00, in precedenza assegnate al DSGA, agli Addetti della segreteria.

Le OO.SS. presenti (Noto Carbone, Parretti e Raponi) e la rappresentanza della componente RSU d'Istituto Fiorenza Ferretti e Stefania Giani, che hanno seguito la riunione a distanza, danno la disponibilità alla sottoscrizione del verbale e degli allegati ufficiali da remoto.

Dopo ampia e approfondita discussione, nella necessità di integrare la bozza di contratto presentata dal DS alla luce delle indicazioni emerse e approvate dal tavolo, si aggiorna il confronto al settimo incontro previsto per il 21/01/2021 alle ore 13,00.

Alle ore 14:30 esaurita la discussione dei punti all'ordine del giorno si scioglie la riunione.

Roma, lì 14 Gennaio 2021

RSU d'Istituto

OO.SS. Territoriali

Il Segretario

Il Dirigente Scolastico

Prof. Paolo Di Monaco

Dott. Guglielmo Caiazza

Allegati:

- Ipotesi contratto integrativo + Piano Integrativo + Parte economica finale 2020 - 2021
- Proposte di integrazione al contratto d'Istituto vigente